

Information zur Fortbildung „(Organisatorischer) Ablauf von Distanzunterricht“ (Brune)

In dieser Fortbildung wird veranschaulicht, wie mit Hilfe von Microsoft Teams mit Gruppenarbeit und Flipped Classroom zwei Online-Unterrichtsszenarien umgesetzt werden können. Ziel ist es, nach dieser Fortbildung Murmelphasen sowie Gruppenarbeit im Distanzunterricht umsetzen zu können und Lernvideos in Form von Screencasts zu erstellen. Darüber hinaus wird das Konzept des Flipped Classroom vorgestellt und durchgeführt. Kleinere Apps werden eingesetzt, die (nicht nur) den Distanzunterricht beleben.

Teilnehmerzahl: max. 15 KollegInnen

Voraussetzungen für die Teilnahme:

- folgende Kenntnisse in Microsoft Teams: Erstellen von Kanälen in einem Team, Teilen des Bildschirms bei einer Videokonferenz sowie der Umgang mit dem Kursnotizbuch (Öffnen des Collaboration Space im Kursnotizbuch)
- wenn möglich: ein eigenes Gerät (Laptop, Tablet)

Vorbereitende Aufgabe (geschätzte Vorbereitungszeit: 15 Minuten):

In Teams findet man im "Kollegium"-Team unter "Allgemein" das Mitarbeiterarbeitsnotizbuch. (vgl. Bild)

The screenshot shows the Microsoft Teams interface for the 'Kollegium des FEG' team. The left sidebar shows the team name 'Kollegium des FEG' (1), the 'Allgemein' channel (2), and a list of other channels including 'Best Practice Online-Unterricht', 'Kleingruppe Interaktive Videos', 'Kleingruppe Quiz', 'Kleingruppe Screencast', 'Lehrerzimmer', 'Teams-Fortbildung', and '3 ausgeblendete Kanäle'. The main area shows the 'Allgemein' channel with a 'Mitarbeiterarbeitsnotizbuch' (3) tab selected. The 'Start' tab is active, displaying a document titled 'Kollegium des FEG-Notizbuch' (4) with sections 'Willkommen' (6), 'Collaboration Space', 'Allgemeine Tipps zu...', 'Lehrerzimmer_Notes', and 'Teams-Fortbildung ...' (5). The 'Aufgaben zur Vorbereitung auf die Lehrerfortbildung' document is open, showing a list of tasks and questions.

Öffne im "Collaboration Space" den Abschnitt "Teams-Fortbildung" und dort die Seite "Aufgaben zur Vorbereitung auf die Lehrerfortbildung" und **bearbeite** den dort notierten Arbeitsauftrag.